

天津大学 2018 级同等学力博士生公共课安排

(政治、英语、数学)

上课前必读 (务必逐条仔细阅读)

1. 同等学力博士生公共课包括《中国马克思主义与当代》(课表中简称“政治”)和《英语交流与应用》,为必修课;另特别开设一门《博士生公共课英语》用于代替选修课中的英语类课程。学生可根据培养方案在学院指导下进行选择。《英语交流与应用》以及《博士生公共课英语》一般连续授课,具体分界点由任课教师课堂通知,在课表中简称为“英语”。

2. 部分专业学生还需要学习数学课程,请根据培养方案与学院咨询确认。

本次安排数学课程为《应用随机过程》(课号B2105001、30学时1.5学分,课表中简称为“数学”)供培养方案中有数学课的同等学力博士生选择学习。

2.1 对于培养方案中的其它数学课程,不再针对同等学力博士生单独开设。有需要学习其它数学课的学员,可以跟随在校博士生一起上课学习。

2.2 专业培养方案中设置有其它数学课、但未将《应用随机过程》课列入方案的同等学力博士生可以申请选修此门课程,用以代替原培养方案中的其它数学学分。申请者需经本人导师同意,并填写《天津大学在职研究生课程学习计划变更表》(见附2),报研究生院培养办公室备案。

3. 此课表为公共课安排,专业课的学习安排请咨询各学院。

4. 请学员处理好工学矛盾,按时上课。每门课缺勤1/3者,取消其该门课程的考试资格。

5. 请学员在报到当天持《入学报到通知单》到学院办理研究生证。

6. 上课和考试时必须携带研究生证和有效身份证件,未携带者不允许参加考试。

7. 英语结课考试一般在期末安排,具体安排请关注天津大学研究生院网站-在职课表。恕不单独通知。数学结课考试一般随堂进行。政治结课考试以任课教师课堂通知为准。

8. 往届生有重修上述公共课的可报名参加本期学习。请报名重修或者已办理缓考手续参加补考的同学请在2018年9月20日至2018年9月25日发送邮件至cxbmtju@sina.com。邮件主题为:学生类别-姓名-学号-重修科目,例如:同等学力博士-张三-1216201000-重修英语;(已办理缓考手续参加补考的同学请注明),凡未按上述格式或时间填写视为报名失败。

8.1 发送邮件报名即视为已阅读本课表和说明,知悉上课时间和地点以及报名方式,并保证出勤,同意相关教学管理规定。

8.2 上述邮箱仅限于重修或者缓考报名,请勿发其他信息,恕不予回复。

8.3 如重修英语中的某一科目请到课堂上咨询任课教师分界点。

8.4 受班容量限制,本次每科限报10人,以报名时间先后截取。

8.5 2018年9月26日在研究生院网站-在职课表一栏公布报名成功名单。

9. 上述公共课无需选课,由系统统一操作(数学课程以签到名单为准录入到系统)。

10. 教材:教师自编讲义

请再次认真阅读上述内容,公共课安排见附1:

附1：公共课（政治、英语、数学）教学安排：分两个阶段进行公共课学习。

第一阶段课程（2018年9月30日~2018年10月7日，共8天）

上课地点：天津大学卫津路校区第23教学楼308教室

时间 2018年	9月30日 星期日	10月1日 星期一	10月2日 星期二	10月3日 星期三	10月4日 星期四	10月5日 星期五	10月6日 星期六	10月7日 星期日
上午 08:30~12:00		英语	政治	英语	政治	英语	数学	数学
下午 13:30~17:00	英语	英语	政治	英语	英语	英语	数学	数学
晚上 18:30~21:30	政治	政治	英语	政治	英语	数学	数学	数学(考试)

注：再次说明：数学课程不是所有专业均需要学习，是否需要学习请根据培养方案或咨询各学院研究生教务老师。

第二阶段（2018年11月23日~2018年11月25日，共3天）

上课地点：天津大学卫津路校区第23教学楼504教室

时间 2018年	11月23日 星期五	11月24日 星期六	11月25日 星期日
上午 08:30~12:00		英语	英语
下午 13:30~17:00		英语	政治
晚上 18:30~21:30	政治	政治	英语

附2：在职研究生课程学习计划变更表

天津大学研究生院

在职研究生课程学习计划变更表

编号：

类别	硕士 / 博士	学号		姓名		性别	
所在学院		所学专业		指导教师			
学习计划变更的内容	更改博士生培养方案中的数学课学习						
	原培养方案中的数学课程：			申请学习的数学课程：			
研究生本人申请： <p style="text-align: right;">签字：_____年 月 日</p>							
指导教师意见： <p style="text-align: right;">签字：_____年 月 日</p>							
研究生院培养办审批意见： <p style="text-align: right;">主管领导签字：_____年 月 日</p>				教务管理办理情况： <p style="text-align: right;">经办人：_____年 月 日</p>			
备注							